

Regulamin organizacyjny **PROGRAMU KOMPETENCJI MIEJSKICH UrbanLab Gdynia 2021** *w obszarze adaptacji do życia po pandemii*

1. Program Kompetencji Miejskich UrbanLab Gdynia 2021, zwany dalej Programem KM organizowany jest przez Laboratorium Innowacji Społecznych z siedzibą główną w Gdyni (81-346) pod adresem ul. Żeromskiego 31, zwane dalej Organizatorem.
2. Program KM wchodzący w skład ścieżki Inkubator Innowacji, organizowany jest w ramach zadania „Adaptacja Koncepcji UrbanLab w Gdyni” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna na lata 2014-2020, współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności na podstawie umowy dotacji zadania nr DPT/BDG-II/POPT/19/19.
3. Udział Uczestnika/-czki w Programie KM jest bezpłatny.
4. Organizator wyznaczy Koordynatora/-kę Programu KM, tj. osobę odpowiedzialną za komunikowanie się z Uczestnikami/-czkami w imieniu Organizatora Programu KM i nadzór nad przebiegiem udziału Uczestnika/-czki w Programie KM.
5. Program KM odbędzie się według planu ramowego spotkań online (załącznik: „Plan spotkań w ramach Programu Kompetencji Miejskich 2021”).
6. Zajęcia w ramach Programu KM będą realizowane na platformie do wideokonferencji online pod adresem strony internetowej (tzw. linkiem) przekazanym przez Organizatora przed poszczególnymi zajęciami grupowymi.
7. Organizator zapewnia Uczestnikom/-czkom bezpłatny dostęp do platformy online do wideokonferencji oraz instrukcję objaśniającą techniczne kroki dołączenia do spotkania online. Do pełnego udziału i korzystania z zajęć i materiałów udostępnianych w ramach Programu wymagane jest posiadanie adresu poczty elektronicznej (tzw. e-mail) przez Uczestnika/-czkę.
8. Uczestnik/-czka jest zobowiązany/-a zapewnić sobie sprzęt umożliwiający korzystanie z platformy, tj. komputer stacjonarny, laptop lub tablet z kamerą internetową (wbudowaną lub zewnętrzną), mikrofonem (wbudowanym lub zewnętrznym, w tym w zestawie słuchawkowym) oraz głośnikiem (wbudowanym lub zewnętrznym) lub słuchawkami. W przypadku, gdy Uczestnik/-czka nie ma dostępu do ww. sprzętu, istnieje możliwość – przy wcześniejszym zgłoszeniu zapotrzebowania – skorzystania z niezbędnego sprzętu do udziału w Programie KM, na terenie UrbanLab Gdynia przy al. Zwycięstwa 96/98, w Pomorskim Parku Naukowo-Technologicznym, w bud. IV A na parterze (o ile nie zostaną w tym zakresie wprowadzone obostrzenia).
9. Uczestnik/-czka Programu KM ma obowiązek udziału we wszystkich spotkaniach grupowych online w ramach danej edycji Programu. Obecność w zajęciach grupowych online potwierdza Koordynator/-ka Programu KM lub osoba upoważniona prowadząca dane spotkanie.
10. Uczestnik/-czka ma prawo do nieobecności nie większej niż w 20% spotkań grupowych online w ramach Programu.
11. W przypadku przekroczenia dopuszczalnej liczby nieobecności i nie przedstawienia uzasadnionych powodów nieobecności, Uczestnik/-czka, jest zobowiązany/-a do zwrotu kosztów w kwocie 900 zł.
12. Pod koniec trwania Programu KM Uczestnik/Uczestniczka przygotowuje indywidualnie lub w grupach nie większych niż 2-3 osoby koncepcję miejskiej mikro innowacji społecznej w formie szczegółowego opisu pomysłu na miasto (w oparciu o wzór fiszki Pomysłu na Miasto dostarczony przez Organizatora). Szczegółowy opis pomysłu na miejską mikro innowację społeczną nie będzie stanowił utworu w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
13. Udział w min. 80% grupowych spotkań warsztatowych online i złożenie pracy końcowej w postaci wypełnionej fiszki miejskiej mikro innowacji społecznej (pomysłu na miasto) do Organizatora w terminie wyznaczonym przez Koordynatora/-kę Programu KM (nie krótszym niż 14 dni od daty ostatnich zajęć w ramach Programu), są warunkiem niezbędnym do otrzymania dyplomu ukończenia Programu.

14. Podczas trwania Programu KM Uczestnik/-czka ma prawo do stałego kontaktu (zdalnego przez mail i/lub telefon) z zespołem UrbanLab Gdynia w zakresie udziału w Programie KM i możliwości skorzystania z konsultacji (on-line i/lub telefonicznych) z wybranymi miejskimi ekspertami tematycznymi dobranymi przez Organizatora.
15. Biorąc udział w Programie KM, Uczestnik/-czka wyraża zgodę na udział w działaniach związanych z ewaluacją sposobu funkcjonowania Programu KM innowacji prowadzonych przez osoby wskazane przez Organizatora.
16. Terminy realizacji poszczególnych elementów Programu KM zostaną podane przez Organizatora przed pierwszym spotkaniem w ramach Programu.
17. Uczestnik/-czka może zrezygnować z udziału w Programie KM w dowolnym momencie. Rezygnacja musi być złożona w formie udokumentowanej, tj. pisemnie, dostarczając osobiście lub przesyłką pocztową lub przesyłając informację za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: urbanlab@lis.gdynia.pl. W przypadku przekroczenia dopuszczalnej liczby nieobecności Uczestnik/-czka jest zobowiązany/-a do zwrotu kosztów zgodnie z pkt. 11 niniejszego regulaminu.
18. Organizator informuje, że w ramach Programu KM realizowane są działania na rzecz równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami w przypadku grupowych spotkań warsztatowych online. Ponadto, zajęcia online i materiały uzupełniające udostępniane w ramach Programu KM zostaną dostosowane do szczególnych potrzeb Uczestników/-czek zgodnie z ich wskazaniami w pkt. 1.1 Formularza zgłoszeniowego do Programu KM.
19. Organizator informuje, że praca końcowa będąca rozwinięciem jednego z wykazanych w formularzu zgłoszeniowym do Programu KM lub innego z pomysłów na miasto, jest efektem wspólnej pracy w ramach Programu KM i może być wykorzystana w procesie testowania i modelowania przez Miasto Gdynia oraz eksploatowana na wszystkich znanych polach.
20. Organizator informuje, że będzie rejestrować (filmować, fotografować, nagrywać), jak również pokazywać, transmitować i rozpowszechniać w ramach działań informacyjno-promocyjnych prowadzonych przez Organizatora wszystkie wydarzenia w ramach Programu KM. Publikacja zarejestrowanych materiałów nastąpi po uzyskaniu od Uczestnika/-czki zgody na wykorzystanie wizerunku.
21. Prawa i obowiązki Uczestnika/-czki wynikające z niniejszego Regulaminu nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osoby trzeciej.
22. Warunkiem koniecznym udziału w Programie KM jest dostarczenie – osobiście po wcześniejszym telefonicznym umówieniu się do UrbanLab Gdynia przy al. Zwycięstwa 96/98 w PPNT w bud. IV A na parterze w godz. 9:00-17:00 (o ile nie zostaną w tym zakresie wprowadzone obostrzenia) albo do Laboratorium Innowacji Społecznych przy ul. Żeromskiego 31 w Gdyni (wejście od ul. Derdowskiego, piętro 1), w godz. 8:00-16:00 (o ile nie zostaną w tym zakresie wprowadzone obostrzenia) lub przesłanie pocztą na adres Laboratorium Innowacji Społecznych (ul. Żeromskiego 31, 81-346 Gdynia; z dopiskiem Program KM 2021 na kopercie) – podpisanego Zobowiązania stanowiącego załącznik nr 3 do Regulaminu naboru do Programu KM w ciągu 7 dni (decyduje data wpływu) od dnia poinformowania o zakwalifikowaniu się do Programu. Poinformowanie o zakwalifikowaniu się do Programu nastąpi za pośrednictwem strony internetowej www.urbanlab.gdynia.pl oraz dodatkowo drogą elektroniczną na adres e-mail lub telefonicznie, o ile dane zostały podane w Formularzu zgłoszeniowym. Dopuszcza się przekroczenie wyznaczonego terminu pod warunkiem, że oświadczenie dotrze do Organizatora przed dniem, w którym odbędą się pierwsze zajęcia grupowe online. Brak w/w dokumentów uniemożliwia udział w Programie KM.
23. Wszelkie kwestie dotyczące Programu KM należy zgłaszać do Laboratorium Innowacji Społecznych – UrbanLab Gdynia poprzez e-mail urbanlab@gdynia.lis.pl lub telefonicznie 58 727 39 16.