

Regulamin naboru Pomysłów na Miasto UrbanLab Gdynia 2020 w obszarze adaptacji do zmian klimatu w mieście

§ 1 – Postanowienia ogólne

1. Pomysł na Miasto UrbanLab Gdynia wchodzący w skład ścieżki Inkubator Innowacji, zwany dalej PnM, jest organizowany przez Laboratorium Innowacji Społecznych z siedzibą w Gdyni (81-346) przy ul. Żeromskiego 31, zwane dalej Organizatorem.
2. PnM prowadzony jest w ramach zadania „Adaptacja Koncepcji UrbanLab w Gdyni” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna na lata 2014-2020, współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności na podstawie umowy dotacji zadania nr DPT/BDG-II/POPT/19/19.
3. Celem PnM jest **nabór pomysłów na miejskie innowacje społeczne – mikro innowacje** do inkubacji w danym obszarze tematycznym.
4. Podstawą rozpoczęcia danej edycji PnM jest ogłoszenie informacji o naborze i regulaminu przez Dyrektora Laboratorium Innowacji Społecznych w drodze zarządzenia.
5. Za przeprowadzenie naboru PnM odpowiada Dyrektor Laboratorium Innowacji Społecznych.

§ 2 – Pomysły Na Miasto

1. PnM to opierające się na zasadzie subsydiarności narzędzie partycypacji, w ramach którego organizowany jest **nabór pomysłów na miejskie mikro innowacje społeczne** w wybranym na daną edycję obszarze priorytetowym UrbanLab Gdynia do dalszego rozwoju i realizacji.
2. PnM podzielony jest na edycje. Każda edycja – czyli proces od naboru pomysłów przez operacjonalizację (rozwój od pomysłu do projektu) i testową realizację (prototypowanie – testowanie – ewaluacja – modelowanie innowacji) – co do zasady trwa nie więcej niż 12 miesięcy. W uzasadnionych przypadkach Organizator może skrócić lub wydłużyć czas trwania PnM bez zmiany zakresu tematycznego.
3. Tematem przewodnim drugiej edycji PnM jest: **adaptacja do zmian klimatu w mieście**.
4. W ramach naboru do drugiej edycji PnM poszukiwane są pomysły miejskich mikro innowacji społecznych z nastawieniem na poszukiwanie lokalnych rozwiązań, budujących w społecznościach lokalnych poczucie sprawstwa, promujących współdziałanie mieszkańców w realizacji wdrażanych rozwiązań obejmujących następujące obszary zadaniowe:
 - a) świadomość społeczna;
 - b) zalania opadowo-roztopowe;
 - c) emisja do powietrza;
 - d) zieleń w mieście.
5. Pomysły miejskich mikro innowacji społecznych mogą mieć charakter doraźny lub długoterminowy oraz lokalny lub ogólnomiejski.
6. Pomysły miejskich mikro innowacji społecznych powinny mieć charakter czynny, włączający i angażujący grupy docelowe. Nie może być bierny (planowane działania, rozwiązania, powinny się odbywać przy zaangażowaniu i udziale interesariuszy innowacji).
7. Poszukiwane pomysły powinny mieć charakter mikro innowacji, tj. punktowych i zwinnych rozwiązań, których **szacunkowy budżet operacjonalizacji i testowej realizacji wynosi maksymalnie 30 000 zł brutto**, przy czym szacowane koszty ewentualnego zakupu sprzętu, materiałów i/lub wyposażenia nie powinny przekraczać 30%.
8. Pomysły nie mogą zawierać bezpośredniego lub pośredniego wskazania podmiotu realizującego docelowe wykonanie, a także nazw własnych oraz zastrzeżonych znaków towarowych.
9. W myśl zasad partycypacji społecznej i rozwoju społeczeństwa obywatelskiego pomysły winny mieć charakter realnie angażujący i włączający na poziomie mieszkańców i mieszkańek Gdyni i/lub lokalnej społeczności.
10. Organizator nie przewiduje gratyfikacji finansowej dla osoby dzielącej się pomysłem w ramach naboru i realizacji Pomysłu na Miasto UrbanLab Gdynia wchodzącego w skład ścieżki Inkubator

Innowacji.

11. Opis pomysłu miejskiej mikro innowacji społecznej zgłaszany w ramach PnM nie będzie stanowił utworu w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 1231)
12. Wybrane pomysły zostaną zoperacjonalizowane i zrealizowane pod koordynacją UrbanLab Gdynia.

§ 3 – Zgłaszanie Pomysłów

1. PnM jest adresowany do osób pełnoletnich interesujących się adaptacją do zmian klimatu w Gdyni.
2. Każda osoba może zgłosić dowolną ilość pomysłów na mikro innowacje miejskie. Każdy pomysł powinien być zgłoszony na oddzielnym formularzu.
3. Przed złożeniem pomysłu osoby zainteresowane mogą skonsultować go merytorycznie z przedstawicielami Organizatora w UrbanLab Gdynia poprzez kontakt telefoniczny pod nr 58 727 39 16 i/lub za pośrednictwem poczty elektronicznej poprzez adres urbanlab@lis.gdynia.pl i/lub za pośrednictwem platformy do wideokonferencji, do której bezpłatny dostęp zapewni zespół UrbanLab Gdynia po wcześniejszym umówieniu.
4. Zainteresowane osoby zgłaszają swoje pomysły poprzez złożenie wypełnionego i podpisanego Formularza zgłoszeniowego PnM oraz Informacji nt. przetwarzania danych osobowych stanowiących odpowiednio Załącznik nr 1 i Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu naboru na określonych poniżej zasadach.
5. Formularze zgłoszeniowe PnM przyjmuje Laboratorium Innowacji Społecznych.
 - a) Wypełniony i podpisany Formularz Zgłoszenia PnM, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu, należy dostarczyć nie później niż do **19 października 2020** – o ważności formularza decyduje data wpływu.
 - i) Osobiście po wcześniejszym telefonicznym umówieniu się do Laboratorium Innowacji Społecznych przy ul. Żeromskiego 31 w Gdyni (81-346), wejście od ul. Derdowskiego, piętro 1 w godz. 8:00-16:00 lub do UrbanLab Gdynia przy al. Zwycięstwa 96/98 (PPNT bud. IV A, parter) w godz. 9:00-17:00 (o ile nie zostaną w tym zakresie wprowadzone obostrzenia).
 - ii) Przesyłką pocztową na adres: Laboratorium Innowacji Społecznych, ul. Żeromskiego 31, 81-346 Gdynia z dopiskiem na kopercie *Pomysł na Miasto UrbanLab Gdynia - zgłoszenie*.
 - iii) Poczta elektroniczną – wymagany skan podpisanych dokumentów – na adres e-mail: urbanlab@lis.gdynia.pl z tytułem wiadomości: *Pomysł na Miasto UrbanLab Gdynia – zgłoszenie*.
 - b) Przesłanie i/lub dostarczenie podpisanych Formularza zgłoszeniowego i Informacji nt. przetwarzania danych osobowych oznacza akceptację regulaminu PnM UrbanLab Gdynia. Za spełnienie ww. warunków zostanie uznane dostarczenie wypełnionych i podpisanych dokumentów osobiście, przesyłką pocztową lub przesłanie skanu podpisanych dokumentów pocztą elektroniczną.
6. Złożenie Formularza Zgłoszenia PnM oznacza udzielenie nieodpłatnej zgody na ocenę, upublicznienie i wykorzystanie pomysłu, jak również pokazywanie i rozpowszechnianie tychże w ramach działań informacyjno-promocyjnych prowadzonych przez Laboratorium Innowacji Społecznych.
7. Dokumenty złożone w ramach naboru PnM nie podlegają zwrotowi.
8. Organizator zastrzega możliwość nierozstrzygnięcia naboru bez podania przyczyny.

§ 4 – Wybór pomysłów do inkubacji

1. Komisja Oceniająca, na podstawie analizy złożonych zgłoszeń, wybierze do inkubacji i upowszechniania co do zasady nie mniej niż 10 pomysłów na mikro innowacje miejskie, w tym nie mniej niż 3 do modelowania i upowszechniania (inkubacji, tj. rozwoju przez opracowanie od

- pomysłu do projektu – prototypowania – testowania – ewaluacji – modelowania innowacji). Szacunkowy, całkowity budżet modelowania wybranych innowacji to 90 000 zł brutto. O liczbie wybranych innowacji decyduje łączna szacunkowa kwota. Co do zasady do inkubacji zostaną wybrane min. 3, ale jeśli ich szacunkowa kwota nie wyczerpie 90.000 zł, może być wybranych więcej niż 3 pomysły.
2. Skład Komisji Oceniającej zostanie powołany Zarządzeniem Dyrektora Laboratorium Innowacji Społecznych.
 3. Zgłoszenia PnM będą oceniane pod kątem formalnym, wdrożeniowym i merytorycznym na podstawie złożonych Formularzy Zgłoszenia PnM.
 4. Zgłoszenie do PnM musi spełniać wymogi formalne i wdrożeniowe, aby zostało poddane ocenie merytorycznej.
 - a) Zgłoszenie spełnia wymogi formalne, gdy w Formularzu (Załącznik nr 1) wypełnione są wszystkie pola obligatoryjne oraz pola informacyjne (dane osobowe i zgody), tj. 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 14, 15, 17, 18, 19 oraz zawiera wypełnioną i podpisaną Informację nt. przetwarzania danych osobowych (Załącznik nr 2).
 - i) Dozwala się uzupełnienie informacji formalnych za wyjątkiem punktów, które mają wpływ na przyznaną punktację, tj. 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 w terminie 3 dni od poinformowania Pomysłodawcy/-czyni drogą elektroniczną na wskazany w Formularzu zgłoszeniowym adres e-mail o wystąpieniu ww. braków informacji formalnych.
 - b) Zgłoszenie spełnia wszystkie poniższe wymogi wdrożeniowe, gdy opisany pomysł:
 - i) jest zgodny z obowiązującymi przepisami prawa;
 - ii) nie zawiera treści uznawanych powszechnie za obsceniczne, obraźliwe, wulgarne lub które mogą być odebrane jako społecznie naganne oraz nie narusza prawa osób trzecich;
 - iii) jest zgodny z przyjętymi planami, strategiami lub programami i działaniami finansowanymi z budżetu Gminy Miasta Gdyni oraz Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna na lata 2014-2020 i środków Funduszu Spójności i nie nosi znamion pomocy publicznej;
 - iv) jest zgodny z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami (architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej) przez stosowanie uniwersalnego projektowania nowych rozwiązań lub racjonalnych usprawnień w usuwaniu istniejących barier w rozumieniu Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U.2019 poz.1696 z późn. zm.) oraz Wytocznymi Ministra Inwestycji i Rozwoju w zakresie realizacji zasady równych szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020;
 - v) jest kompletny i zwinny, tj. nie będzie wymagał niezbędnych uzupełnień, bez których nie będzie możliwa jego operacjonalizacja i testowa realizacja w okresie 6 m-cy;
 - vi) szacunkowy budżet operacjonalizacji i testowej realizacji wraz z modelowaniem zgodnie z weryfikacją Komisji Oceniającej nie przekracza 30 000 zł brutto.
 5. Pomysły zgłoszone do PnM spełniające wymogi formalne i wdrożeniowe będą oceniane merytorycznie w oparciu o następujące kryteria:
 - a) **Zgodność z tematem przewodnim i wartość** – wkład pomysłu w adaptację do zmian klimatu w mieście rozumianą jako działania służące przystosowaniu miasta do zmian klimatu, zarówno w kontekście ochrony przed negatywnymi skutkami zmian klimatu oraz tworzenia lub podnoszenia jego odporności do obecnej i przyszłej zmienności klimatu, jak i wykorzystania szans związanych ze zmianami klimatu, obejmujące działania informacyjno-edukacyjne, działania organizacyjne i działania techniczne – na podstawie udzielnej odpowiedzi w polach nr 2 ESENCJA, 3 ZASIĘG i 7 DZIAŁANIE Formularza zgłoszeniowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu; punkty za kryterium zostaną przyznane w skali od 0 do 3 punktów, przy czym:

- i) Organizator przyzna maksymalną ilość punktów, gdy pomysł przekłada się na rozwój adaptacji do zmian klimatu w mieście rozumiany jak w podpunkcie a) punktu 5 § 4.
- ii) Organizator pomniejszy punktację, gdy pomysł nie przekłada się na rozwój adaptacji do zmian klimatu w mieście rozumiany jak w podpunkcie a) punktu 5 § 4.
- b) **Inkluzywność** – zapewnienie możliwości udziału w procesie jak najszerszej grupie interesariuszy bądź skierowanie pomysłu do grup wykluczonych bądź słabo reprezentowanych w działaniach na rzecz poprawy jakości życia (w tym m.in. osób starszych, osób z niepełnosprawnościami, wykluczonych cyfrowo i/lub społecznie). Przez włączenie przedstawicieli grup wykluczonych organizator rozumie czynne działanie na rzecz udziału tych grup w projekcie, nie jedynie stworzenie możliwości udziału i bierne zapewnienie warunków uczestnictwa takich jak dostępność przestrzeni lub materiałów – na podstawie udzielonej odpowiedzi w polu nr 8 INTERESARIUSZE Formularza zgłoszeniowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu; punkty za kryterium zostaną przyznane w skali od 0 do 3 punktów, przy czym:
 - i) Organizator przyzna maksymalną ilość punktów, gdy pomysł zakłada włączenie dużej grupy lub wiele grup interesariuszy, w tym osób zaliczanych do grup wykluczonych bądź słabo reprezentowanych w działania na rzecz poprawy jakości życia.
 - ii) Organizator pomniejszy punktację, gdy pomysł nie zakłada włączenia przedstawicieli wielu grup interesariuszy w tym osób z grup wykluczonych w działania na rzecz poprawy jakości życia.
- c) **Partycypacja** – współdecydowanie i współodpowiedzialność rozumiane jako stymulacja dialogu społecznego, tworzenie okazji do wymiany perspektyw oraz współdziałania na rzecz określonej potrzeby – na podstawie udzielonej odpowiedzi w polach nr 4 KONTEKST, 7 DZIAŁANIE, 9 BUDŻETOWANIE, 10 ZAANGAŻOWANIE Formularza zgłoszeniowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu; punkty za kryterium zostaną przyznane w skali od 0 do 4 punktów, przy czym
 - i) Organizator przyzna maksymalną ilość punktów, gdy pomysł zakłada czynny udział w działaniu grup społecznych w ramach określonej społeczności– jego formuła pozwala na tworzenie odpowiedzi na potrzeby przy współpracy różnych grup interesariuszy (w tym także partycypacyjnej, deliberatywnej charakter tworzenia harmonogramów, aktywności i rozwiązań, obliczony na maksymalizację liczby odbiorców/uczestników projektów z różnych grup społecznych, w tym, wiekowych, narodowych, zawodowych i innych).
 - ii) Organizator pomniejszy punktację, gdy pomysł nie zakłada czynnego udziału grup społecznych w ramach określonej społeczności w działanie – jego formuła nie pozwala na tworzenie odpowiedzi na potrzeby przy współpracy różnych grup interesariuszy (na przykład, poprzez odgórne założenie działań i rozwiązań bez możliwości społecznego negocjowania ich terminów oraz zakresów z interesariuszami innowacji).
- d) **Innowacyjność** – na ile rozwiązanie jest nowe dla danego obszaru lub w skali miejskiej, dzielnicy, osiedla, etc. lub dla lokalnej społeczności, klubu sąsiedzkiego, wspólnoty mieszkaniowej, etc.) – na podstawie udzielonej odpowiedzi w polu nr 6 INNOWACJA Formularza zgłoszeniowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu; punkty za kryterium zostaną przyznane w skali od 0 do 3 punktów, przy czym
 - i) Organizator przyzna maksymalną ilość punktów, gdy rozwiązanie jest unikalne dla obszaru miejskiego lub danego obszaru Gdyni/grupy lub w wyraźny sposób pozwala zoptymalizować już istniejące rozwiązania w obszarze adaptacji do zmian klimatu w mieście pod kątem ich efektywności lub kosztów.
 - ii) Organizator pomniejszy punktację, gdy rozwiązanie zostało już zastosowane w podobnym środowisku miejskim lub w Gdyni, istnieje możliwość zweryfikowania jego niskiej efektywności lub uzyskanie pożądanego efektywności przewyższy koszty innych działań, prowadzonych w tym samym celu lub obszarze.
- e) **Efekt zmiany** – na ile dany pomysł ma realną szansę na stałą zmianę obecnej sytuacji,

rozwiązanie doraźnego kryzysu lub oddziaływanie na określoną potrzebę – na podstawie udzielonej odpowiedzi w polu nr 12 ZMIANA Formularza zgłoszeniowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu; punkty za kryterium zostaną przyznane w skali od 0 do 3 punktów, przy czym

- i) Organizator przyzna maksymalną ilość punktów, gdy działanie w sposób widoczny/wymierny będzie wpływać na stałą zmianę obecnej sytuacji, rozwiązanie doraźnego kryzysu lub oddziaływanie na określoną potrzebę w kontekście adaptacji do zmian klimatu w mieście.
 - ii) Organizator pomniejszy punktację, gdy działanie będzie miało charakter interwencyjny i zewnętrzny – nie będzie miało widocznego/wymiernego wpływu na zmianę obecnej sytuacji, rozwiązanie doraźnego kryzysu lub oddziaływanie na określoną potrzebę w kontekście adaptacji do zmian klimatu w mieście, a efekty zakończą się w wraz z końcem prowadzenia założonych działań.
- f) **Jakość, czytelność i kompletność opisu** – wypełnione wszystkie pola obligatoryjne i nieobowiązkowe pola 5 INSPIRACJA, 11 REALIZACJA od 0 do 3 pkt.
- i) Organizator przyzna maksymalną ilość punktów, gdy opisy w polach obligatoryjnych i wskazanych nieobowiązkowych (5 INSPIRACJA, 11 REALIZACJA) są kompletne, czytelne, zrozumiałe i zawierają poszukiwane informacje.
 - ii) Organizator pomniejszy punktację, gdy opisy w polach obligatoryjnych i wskazanych nieobowiązkowych (5 INSPIRACJA, 11 REALIZACJA) są niewypełnione, nieczytelne, niezrozumiałe i/lub nie zawierają poszukiwanych informacji
6. Ocena końcowa formularza będzie sumą ocen przyznanych w każdym kryterium oceny. Ocena z danego kryterium będzie średnią ocen uzyskanych z sumowania punktów przyznanych przez każdego z członków/-in Komisji Oceniającej.
7. Maksymalnie ilość punktów to 19 (w tym 16 za pola obligatoryjne i 3 za nieobowiązkowe). Minimalna ilość punktów konieczna do skierowaniu pomysłu do inkubacji wynosi 11.
8. Po ocenie Komisji Oceniającej zostanie stworzony ranking, a do modelowania i upowszechniania zostaną wybrane min. 3 innowacje z najwyższą liczbą punktów. Do inkubacji i upowszechniania zostaną wybrane co do zasady nie więcej niż 7 (w zależności od liczby zgłoszonych pomysłów i ilości zdobytych punktów). W przypadku równej ilości punktów Komisja podejmie decyzję metodą konsensusu.
9. Decyzje Komisji Oceniającej o wyborze poszczególnych pomysłów jest ostateczna.
10. Protokół z pracy Komisji Oceniającej podlega zatwierdzeniu przez Organizatora i stanowi podstawę do kierowania wybranych pomysłów mikro innowacji miejskich do operacjonalizacji i/lub testowej realizacji.

§ 5 – Postanowienia końcowe

1. Lista mikro innowacji miejskich wybranych do operacjonalizacji i testowej realizacji zostanie podana do wiadomości publicznej.
2. Osoba, która zgłosiła pomysł wybrany przez Komisję Oceniającą do operacjonalizacji i testowej realizacji, jeśli tylko będzie tym zainteresowana, będzie indywidualnie informowana o postępach prac, a także będzie brała udział w odbiorze poszczególnych etapów, tj. operacjonalizacji (rozwój od pomysłu do projektu) i testowej realizacji (prototypowanie – testowanie – ewaluacja – modelowanie innowacji).

Lista załączników:

1. Formularz Zgłoszeniowy Pomysłu Na Miasto UrbanLab Gdynia 2020 – Załącznik nr 1
2. Informacja na temat przetwarzania danych osobowych – Załącznik nr 2